

**Договор № 18/2020МН**  
**На аренду части фасада жилого МКД**

г. Санкт-Петербург

«14» июля 2020г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Континенталь», в лице директора Шумилова А.А.** действующего на основании устава, именуемый в дальнейшем «Арендатор»,

и Общее собрание собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, Петроградский район, Корпусная улица, дом 3 (три) в лице

**ООО «Управляющая компания «Люмьер-комфорт»**, на основании Протокола № 1 от 25 декабря 2018 г в качестве представителя собственников, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице Генерального директора Цыганковой Елены Васильевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. В соответствии с настоящим Договором, на основании Протокола общего собрания собственников помещений МКД об уполномочивании, Управляющей компания, на возмездной основе, оказать услуги по предоставлению части внутреннего фасада Жилого комплекса со встроенно-пристроенными помещениями и подземной автостоянкой по адресу: г. Санкт-Петербург, Корпусная дом 3, строение 1 (далее по тексту – «Объект»), находящегося в управлении Управляющей компании, с целью размещения внешних блоков кондиционера.

Параметры, характеристики, размещение и вид конструкции размещения блока кондиционера обозначены Сторонами в Приложении №1 к настоящему Договору.

1.2. Ответственность за получение всех необходимых согласований на размещения оборудования, указанного в п.1 Договора с уполномоченными на то организациями и ведомствами, несет Арендатор.

1.3. Арендатор гарантирует, что установленное оборудование соответствие требованиям действующего законодательства РФ, а также гарантирует получение им всех необходимых согласований по их размещению на Объекте.

1.4. Срок предоставления в соответствии с настоящим Договором Управляющей компанией Организации услуг и права на пользование части фасада – **1 календарный год**, с момента заключения настоящего Договора Сторонами, при условии надлежащего исполнения Организацией принятых на себя по Договору обязательств.

### 2. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

2.1. По факту оказания определенных настоящим Договором услуг, Управляющая компания ежемесячно представляет Организации на подписание Акт приемки-сдачи оказанных услуг в двух экземплярах.

2.2. В течение 5 дней после получения Акта приемки-сдачи оказанных услуг Организация обязана подписать его и направить один экземпляр Управляющей компании, либо, при условии ненадлежащего оказания услуг, представить Управляющей компании мотивированный отказ от его подписания.

2.3. Если по истечении срока, указанного в п. 2.2., подписанный со стороны Арендатора акт приемки-передачи работ, либо мотивированный отказ от его подписания не поступит к Арендодателю, работы считаются принятыми и подлежат оплате на основании односторонне оформленного Исполнителем акта

### 3. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость оказания услуг по настоящему Договору **2000 (две тысячи) рубля** в месяц, без





2. Организация обязуется, ежемесячно оплачивать услуги в течение 5 (Пяти) дней после подписания Сторонами Акта приемки-сдачи оказанных Услуг.

3.3. Все расчеты по Договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на указанный Управляющей компанией расчетный счет. Обязательства Организации по оплате считаются исполненными на дату зачисления денежных средств на указанный в Договоре расчетный счет банка Управляющей компании.

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За нарушение сроков оплаты услуг Управляющая компания вправе требовать с Организации уплаты неустойки (пени) в размере 0,2 (ноль двух) процентов от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

4.2. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, обязана возместить другой Стороне причиненные убытки в части, не покрытой предусмотренными Договором неустойками.

4.3. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

#### 5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

5.2. В случае наступления этих обстоятельств, Сторона обязана в течение 3 (Трех) дней уведомить об этом другую Сторону.

5.3. Документ, выданный Торгово-промышленной палатой либо иным уполномоченным государственным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

5.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 (Тридцати) дней, то каждая Сторона вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке.

#### 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Договор действует в течение одного календарного года, с даты его заключения.

6.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

6.3. Договор может быть досрочно расторгнут, по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным Договором и действующим законодательством РФ.

6.4. Управляющая компания вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке в случаях:

- нарушения Арендатором сроков оплаты оказанных по Договору услуг на срок превышающий 5 (Пять) дней, а также в случае предъявления к Управляющей компании претензий связанных с предусмотренными Договором оборудованием и их размещением на Объекте со стороны уполномоченных органов, организаций и ведомств.

- в иных случаях, установленных действующим законодательством и настоящим Договором.

6.5. Арендатор вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке в случаях:

- отсутствия в период действия Договора возможности для размещения предусмотренных Договором оборудования на Объекте по вине Управляющей компании.



ых случаях установленных действующим законодательством и настоящим Договором.  
6. В случае одностороннего отказа одной из Сторон от исполнения Договора по основаниям, установленным Договором, Договор считается расторгнутым, со дня получения противоположной Стороной уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора либо со дня возврата оператором почтовой связи заказного (ценного) письма с сообщением об отказе адресата от его получения или в связи с отсутствием адресата по адресу места нахождения, указанному в настоящем Договоре. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора должно быть направлено по почте заказным (ценным) письмом с описью вложения и уведомлением о вручении, либо доставлено нарочным с вручением под расписку.

6.7. В течении 10 дней с момента расторжения договора, Арендатор принимает на себя обязательства по демонтажу установленного оборудования и приведение фасада здания в первоначальное состояние.

## 7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

7.2. В случае недостижения соглашения в ходе переговоров, заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления (заказной почтой, телеграфом и т.д.) и получения, либо вручена другой Стороне под расписку.

7.3. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию.

7.4. В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, спор передается в арбитражный суд по месту нахождения ответчика в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

8.3. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

### УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ:

**ООО «Управляющая компания**

**«Люмьер-комфорт»**

Юридический адрес:

197110, Санкт-Петербург, ул. Корпусная, д.

9, литер А, пом. 35-Н

ИНН 7813536930; КПП 781301001

ОГРН 1127847317960; ОКПО 09636219;

ОКВЭД 70.32

ОКОГУ 4210014; ОКАТО 40288566000

р/счет 40702810455000000741 СЕВЕРО-

ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО «СБЕРБАНК

РОССИИ», г. Санкт-Петербург,

Кор. счет 30101810500000000653

БИК 044030653

Генеральный директор

ООО «Управляющая компания

«Люмьер-комфорт»

\_\_\_\_\_  
м.п. (Цыганкова Е.В.)

### Арендатор:

**ООО "КОНТИНЕНТАЛЬ"**

Юридический адрес: 197110, г. Санкт-Петербург, ул. Корпусная, дом 3, стр. 1, пом. 23Н

ИНН 7813627351

ОГРН 1187847366750

КПП 781301001

Счёт (Р) 40702810903500024501

Банк получателя

ТОЧКА ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ"

Город Москва

БИК 044525999

Корр. Счёт 30101810845250000999

Телефон: +7 921 445-87-55 Александр

Генеральный директор

ООО «Континенталь»

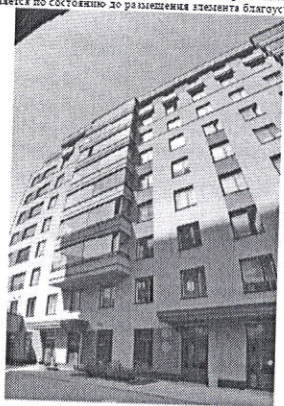
\_\_\_\_\_  
м.п. (Шумилов А.А.)



Параметры, характеристики, размещение и вид конструкции размещения блока кондиционера

ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ЭЛЕМЕНТА БЛАГОУСТРОЙСТВА

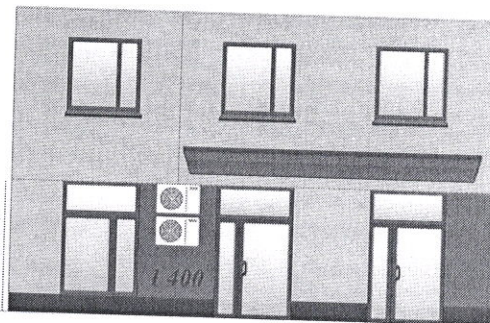
Фотофасады (Общий вид объекта благоустройства, фрагмент места размещения элемента благоустройства) заполняется по состоянию до размещения элемента благоустройства



Место размещения кондиционеров

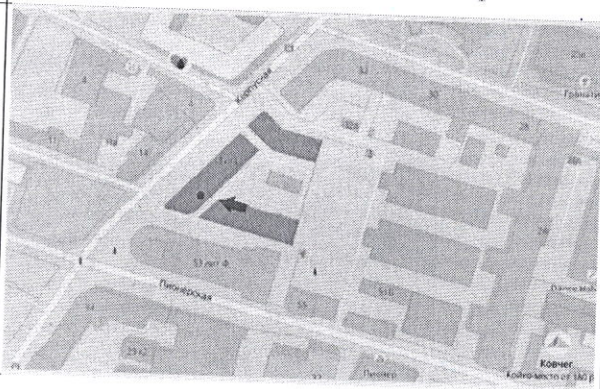
Фотофасады (Фрагмент вид объекта благоустройства, фрагмент места размещения)

Общий вид объекта благоустройства с размещенным элементом благоустройства с обозначением основных габаритов, высотных



Габариты наружного блока кондиционера (ВхШхГ) - 490 x 720 x 290 мм

Ситуационный план объекта благоустройства



Компьютерный монтаж элемента благоустройства на объекте благоустройства в материалах фотофиксации



Генеральный директор  
ООО «Управляющая компания  
«Номьер-комфорт»

М.П.

(Цыганкова Е.В.)

Генеральный директор  
ООО «Континенталь»

М.П.

(Шумилов А.А.)