



**Отчет управляющей компании «Люмьер-Комфорт» о выполнении условий договора
за март 2020 г.
ЖК «Миллениум»**

В период с 1 по 31 марта 2020 года

Организационные мероприятия

1. Контроль за работами подрядных организаций
2. Составление и размещение объявлений.
3. Восстановление и сбор информации по базе собственников.
4. Составление Актов о замене, пломбировке счетчиков, заключение договоров с собственниками.
5. Контроль технического обслуживания лифтов, СКУД, АППЗ.
6. Передача заявлений застройщику от собственников помещений в рамках гарантии.

В рамках проведения регламентных работ были выполнены следующие мероприятия:

1. Снятие показаний за отчетный период (март 2020 г.)
2. Контроль параметров теплоснабжения и водоснабжения (давление, температура) на вводе в ИТП, в системе отопления, в системе горячего водоснабжения, на вводе водомерного узла, в системе холодного водоснабжения
3. Внешний осмотр оборудования систем отопления, вентиляции, горячего и холодного водоснабжения и канализации (ежедневно).
4. Внешний осмотр трубопроводов и теплоизоляции систем отопления, горячего и холодного водоснабжения на предмет целостности, отсутствия протечек, отсутствия коррозии, наличия маркировки и соблюдения теплоизолирующих свойств.
5. Внешний осмотр оборудования (фильтров, обратных и редукционных клапанов, коллекторов, запорной арматуры, средств измерения и контроля) на предмет отсутствия механических повреждений, отсутствия загрязнения внешних поверхностей.
6. Осмотр дренажных приемков и стоков на предмет отсутствия загрязнения и заполнения водой.
7. Осмотр помещений ИТП и водомерных узлов на предмет освещения, вентиляции, сохранности оборудования, отсутствия следов протечек и загрязнения.
8. Проверка исправности и работоспособности оборудования систем отопления, вентиляции, горячего и холодного водоснабжения и канализации
9. Проверка исправности и работоспособности фильтров и грязевиков, обратных клапанов, редукционных и балансировочных клапанов, коллекторов и запорной арматуры.



Места общего пользования

1. Смазка петель дверей тамбуров, квартирных холлов, балконов.
2. Ремонт и замена ручек на дверях, регулировка и ремонт доводчиков
3. Замена ламп освещения и светильников в квартирных холлах, тамбурах, паркинге (29 ламп, 5 патронов)
4. Косметический ремонт стен после установки домофонов
5. Замена разбитых плафонов (вандализм) 6,17,19 этажи 2 парадная
6. Замена крана системы отопления в паркинге
7. Замена плиток потолка на т/э
8. Восстановление проушин коллекторных шкафов
9. Смазка петель калиток, ворот. Восстановление ограничителей закрытия калиток
10. Восстановление обрамления портала лифта (вандализм) 2 парадная 18 этаж
11. Замена стекла двери 2 пар 17 этаж
12. Ремонт треснувшей плитки у порога лифта
13. ТО ворот паркинга (перекос при открывании)
14. Наклеивание табличек о запрете курения (двери балконов)
15. Обработка плесени в паркинге
16. Дератизация, дезинсекция
17. Установка OSB вместо стекла входной двери и его покраска
18. Замена личинки замка
19. Ремонт магнита калитки
20. Восстановление табличек с нумерацией квартир
21. Замена дверных упоров
22. Установка считывателя на калитку мусорной клетки
23. Замена пожарных кранов
24. Сварочные работы на пожарном трубопроводе



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

«Управляющая компания «Люмьер-комфорт»

ИНН 7813536930, ОГРН 1127847317960

197110 г. Санкт-Петербург, ул. Корпусная, д.9, литер А, пом. 35-Н

Тел.(812) 650-28-30 Сайт компании: lumiere-comfort.ru

E-mail: info@lumiere-comfort.ru

Санитарное содержание придомовой территории и МОП.

1. Производился контроль санитарного состояния и графиков уборки.
2. Регулярно производился вывоз бытового мусора подрядной организацией Шатц.
3. Производилась уборка на придомовой территории.
4. Осмотр дренажных колодцев

Работа Административно-диспетчерской Службы (охранная организация «Синтез»)

1. Всего течение отчетного периода было принято диспетчерской службой и отработано 104 заявки.
2. Ведение необходимых журналов.
3. Производились ежедневные обходы МКД и придомовой территории.
4. Работники дежурной смены охраны принимали меры по обеспечению соблюдения установленных правил проведения ремонтных работ (режим соблюдения тишины), погрузочно-разгрузочных работ, пропускной режим в МКД.

Работа с собственниками жилых и коммерческих помещений.

1. Производилась снятие показаний индивидуальных приборов учета жилых и коммерческих помещений;
2. Проводился контроль вывоза бытового мусора;
3. Оказывались консультации по телефону;

По управлению и финансовому менеджменту:

1. Расчет и выпуск квитанций за март
2. Корректировка данных по приборам учета

