Количество голосов собственника: %

Решение собственника квартиры/помещения № _____

По вопросам поставленным на голосование на общем собрании владельцев помещений, а также лиц принявших от застройщика по передаточному акту помещения в многоквартирном доме по адресу :Санкт-Петербург, ул Архитектора Белова дом 5, корпус 1 стр. 1, проводимом в очно-заочной форме с 12 ноября 2018 года по 31 января 2019 года

ФИО собственника

Паспорт: серия номер Дата выдачи

кем выдан

зарегистрированный по адресу

Номер квартиры (помещения):_____.

Общая площадь находящегося в собственности помещения кв.м.

Вид собственности на помещение: частная/общая совместная/общая долевая (доля/долей).

Голос:_____(%) = *(площадь помещения собственника/(общую площадь всех помещений: 26444,1 кв м)*100)*

Общее кол-во голосов собственников многоквартирного дома - **100%.**

Документ, подтверждающий право собственности на помещение (Вып из ЕГРН; АПП;ДДУ)

	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕР-ЛСЯ
Вопрос 1 (процедурный): *Выбрать* **Председателем собрания:** собств-ка кв. ***390 Поправко Андрей Викторович*** **Секретарем собрания:** собств-ка кв. ***348 Кришталь Татьяна Эдуардовна***			
Вопрос 2 (процедурный): Уполномочить на подписание протокола общего собрания председателя, секретаря и членов счетной комиссии			
Вопрос 3: Выбор состава счетной комиссии Общего собрания в составе: *Председателя собрания; Секретаря собрания, Член счетной комиссии: собств-к кв* ***.269 Кязымлы Наргиз Мобиль кызы***			
Вопрос 4:Выбрать форму управления многоквартирным домом -**управление управляющей организацией.**			
Вопрос 5: Выбратьуправляющую компанию, заключить с выбранной управляющей компанией договор управления, принять предлагаемые тарифы на жилищные услуги. **(выбрать один из вариантов)**			
1) ООО "Жилкомсервис " ОГРН 1167847222949			
2) ООО "УК "Люмьер-Комфорт" ОГРН 1127847317960			
Вопрос 6: В случае выбора ООО "УК "Люмьер-Комфорт" Утвердить типовую форму и заключить с ООО «УК «Люмьер-комфорт» (ИНН 7813536930/КПП 781301001 ОГРН 1127847317960, местонахождение: 197110, Санкт-Петербург, ул.Корпусная 9, литер А, пом. 35Н) предложенного ООО «УК «Люмьер-комфорт» договора на управление многоквартирным домом **(Приложение к бюллетеню № 1),** со всеми приложениями к договору: Приложение № 1. Положение об установлении размера платы за содержание, обслуживание и ремонт помещений в многоквартирном доме Жилом комплексе «Миллениум». Приложение № 2. Перечень услуг по содержанию и текущему ремонту Многоквартирного дома. Приложение № 3. Перечень услуг по капитальному ремонту Многоквартирного дома. Приложение № 4. Положение о Фонде развития Многоквартирного дома. Приложение № 5. Правила проживания в Многоквартирном доме. Приложение № 6. Состав и характеристика общего имущества, передаваемого в управление Управляющей организации, Приложение № 7. Границы балансовой и эксплуатационной ответственности.			
Вопрос 7:. Принять тарифы начисления обязательных жилищных и коммунальных платежей на 2018-2019 год **(Приложение № 2 к бюллетеню)**			

Подпись _____

ДАТА ___/_____/201__ г

	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
Вопрос 8: В случае выбора управляющей организации ООО УК Люмьер комфорт, - Утвердить в качестве места размещения уведомлений и решения собственников (протокола): доски объявлений в подъездах, первый этаж, лифты по адресу Архитектора Белова д.5 корп.1 стр 1, и на сайте по адресу http:// lumiere-comfort.ru, за 10 дней до проведения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома. Местом хранения протоколов и решений собственников считать офис ООО «УК «Люмьер-комфорт» (ИНН 7813536930/КПП 781301001 ОГРН 1127847317960, ответственным - генерального директора			
Вопрос 9: Утвердить типовую редакцию договора на аренду фасадов мкд для размещения рекламных конструкций и информационных вывесок, а также рекламных материалов на территории Комплекса **(Приложение к бюллетеню № 3 и 5).** Утвердить тариф (размер платы) за размещение рекламных конструкций и информационных вывесок: на фасаде МКД -1500 руб/кв.м. За рекламу на инфодосках в лифтах (срок размещения 7 дней) и единовременную раскладку в почтовые ящики 4000 в месяц.			
Вопрос 10: Утвердить типовую редакцию договора о предоставлении в пользование части общедолевого имущества мкд иным лицам (в том числе провайдерам для размещения оборудования, финансовым организациям для размещения терминалов оплаты и пр.) **(Приложением к бюллетеню №4).**			
Вопрос 11: Наделить выбранную УК полномочиями на заключение договоров о предоставлении в пользование части общедолевого имущества мкд иным лицам, на заключение договоров на аренду фасадов мкд, размещения рекламных конструкций и информационных вывесок, а также рекламных материалов на территории Комплекса,а также полномочиями на представления интересов собственников мкд в процессе исполнения заключенных договоров, правом действовать в интересах собственников мкд, в случае неисполнения иными лицами обязанностей по заключенным договорам.			
Вопрос 12: Принять решение об установлении срока проведения годового общего собрания собственников в порядке, установленном ст.45 ЖК РФ, до конца второго квартала, следующего за отчетным годом.			
Вопрос 13. Утвердить перечень по техническому обслуживанию и содержанию мкд, в соответствии с **Приложением к бюллетеню № 6)**			
Вопрос 14. Утвердить порядок перечисления оплаты за теплопотребление, потребляемого квартирами в зимний период и нагрев ГВС (прямой договор с РСО). ***(выбрать один из вариантов)***			
14.1 Заключить "прямой договор" потребителя с ГУП ТЭК Спб с 1 марта 2019 года и получать отдельные квитанции на потребленное тепло и нагрев ГВС по квартирным приборам учета, а также самостоятельно сдавать им показания			
14.2. Оставить все в текущем режиме и оплачивать теплопотребление по договору с УК в общей квитанции с квартплатой			
Вопрос 15. Утвердить порядок перечисления оплаты за потребляемую воду и водоотведение, потребляемую квартирами (прямой договор с РСО). ***(выбрать один из вариантов)***			
15.1 Заключить "прямой договор" потребителя с ГУП Водоканалом с 1 марта 2019 года и получать отдельные квитанции на показания квартирных приборов учета, а также самостоятельно сдавать им показания			
15.2. Оставить все в текущем режиме и оплачивать потребление воды и водоотведение по договору с УК в общей квитанции с квартплатой			
Вопрос 16: Принять к расчету ежемесячных платежей за коммунальные услуги ОДН: электричество, тепло, ХВС, ГВС, согласно предлагаемого расчета с учетом: Показаний по Общедомовому прибору учета, минус показания суммы индивидуальных приборов учета (или норматива начисления ГВС и ХВС (в случае несдачи показаний приборов учета)/на общую площадь МКД*на площадь помещенияв собственности			
Вопрос 17. Принять решение по утилизации ТБО (мусора). ***(выбрать один из вариантов)***			
17.1 Утвердить временное закрытие мусоропрвода до окончания массовых ремонтых работ в квартирах, организовать временную зону выноса ТБО.			
17.2. Утвердить организацию контейнерной мусорной площадки для сбора ТБО, КГО. Принять решение об утилизации мусора только в контейнеры на мусорной площадке. Ограничить вынос мусора в мусороприемные камеры в МКД.Затраты на организацию площадки зачесть в накоплениях по статье "текущий ремонт"			

Подпись _____

ДАТА ___/_____/201__ г

	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕР-ЛСЯ
Вопрос 18: Принять решение об установке системы контроля и управление доступом (скуды) паркинга по цене представленном предложении **(Приложение № 7 к бюллетеню)** **(голосуют только владельцы паркинга)** зачесть затраты на статью "текущий ремонт" только владельцам парковочных мест			
Вопрос 19: Принять решение на установку видеонаблюдения **(выбрать один из вариантов)** *(Выбираются те варианты за которые порог голосования "ЗА" превышает 50%)* **:**			
19.1. Установить видеонаблюдение в лифтовые кабины, первые этажи лифтовые холлы, выход с черной лесницы, входная зона, выход на технический этаж/крышу. Согласно смете ***Приложение № 8 , что составляет 12,87 за кв.метр помещения - разовый взнос.***			
*19.2.Установить как в пункте 19.1. плюс видеконтроль периметра, согласно плану установки и сметы (****Приложение № 9) что составляет- 20,67 за кв.метр помещения - разовый взнос.***			
19.3. Воздержался от принятия решения			
Вопрос 20: Принять решение об установке системы видеонаблюдения паркинга **(голосуют только владельцы паркинга)** **(Приложение № 10) что составляет- 1110 руб.00 коп за одно машиноместо в паркинге - разовый взнос.**			
Вопрос 21: Принять решение по организации постов администраторов в парадных или охранную организацию 1/2 поста **(выбрать один из вариантов)**:			
20.1. Два круглосуточных поста администраторов в каждой парадной, по цене (8,6 за кв.метр помещения ; 189 руб с м/места) ***Приложение № 11 функционал***			
21.2. Один круглосуточный пост администраторов во 2 парадной, по цене (4,4 за кв.метр помещения ; 97 руб с м/места) ***Приложение № 11 функционал***			
21.3 Два круглосуточных поста проф.охраны "ЧОП" в каждой парадной, по цене (9,1 за кв.метр помещения ; 200 руб с м/места) ***Приложение №12-регламент работы ЧОП***			
21.4. Один круглосуточный пост проф.охраны "ЧОП" в каждой парадной, по цене (4,2 за кв.метр помещения ; 92,40 руб с м/места) ***Приложение №12-регламент работы ЧОП***			
21.5. Воздержался от принятия решения			
Вопрос 22: Выбор количества членов Совета дома: 5 человек, включая председателя			
Вопрос 23:. Установить, что Председатель Совета дома избирается членами Совета дома из числа выбранных членов Совета дома			
Вопрос 24:.Срок действия полномочий Совета дома (выбрать один из вариантов): **(выбрать один из вариантов):**			
2 года			
3 года			
Вопрос 25 Утвердить «Положение о Совете многоквартирного дома» ***Приложение № 14*** (*Проект Положения о Совете многоквартирного дома, расположенного по адресу: Санкт-Петербург, п. Парголово, ул. Архитектора Белова д.5 к.1 стр 1.,был надлежащим образом размещен для ознакомления на досках объявлений в парадных, лифтах, на первых этажах многоквартирного дома, за 10 дней до проведения настоящего Общего собрания собственников)*			
Вопрос 26. Выбрать в члены Совета дома, представляющих интересы разных помещений (Приложение №13 Резюме кандтдатов) ***(****Голосовать по каждому кандидату, выбираются те у кого порог голосования "ЗА" превышает 50%****)***			
Малпаях Юрий Владимирович			
Фархутдинова Анна Александровна			
Горбунов Артемий Евгеньевич			
Лобачева Дарья Александровна			
Михеев Алексей Анатольевич			

Подпись _____

ДАТА ___/_____/201__ г

	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕР-ЛСЯ
Вопрос 27. О выборе места проведения собраний и места хранения документации Совета дома: *Определить местом проведения собраний Совета дома и местом хранения документации Совета дома Помещение диспетчерской , входящее в состав общедомового имущества, занимаемое управляющей компанией*			

Настоящим разрешаю УК использование предоставленных мною персональных данных, подтверждаю ознакомление с приложениями к бюллютеню, а также подтверждаю принятые мною решения по повестке дня общего собрания.

Общее количество голосов собственников помещений принимается равным размеру общей площади всех жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, принадлежащих на праве собственности физическим и юридическим лицам, не относящихся к общему имуществу в данном доме.

Очное обсуждение вопросов повестки собрания и принятие решений по ним проводится: ***13 декабря 2018 года*** *с 18.00 до 20.00 по адресу г. Санкт-Петербург, ул. Архитектора Белова дом 5, корпус 1, стр 1, помещение диспетчерской. Начало регистрации участников – 17.00. Заочная часть голосования по настоящей повестке проводится с* ***12 ноября 2018 года до 31 января 2019 г. 23,59. Протокол по вопросам голосования будет опублекован не позднее 11февраля 2019 года***
Место приема решений собственников по вопросам повестки дня: г. Санкт-Петербург, :ул. Архитектора Белова д.5 корпус 1 стр 1, помещение диспетчерской или в руки представителям инициаторру или представителям УК.

Подпись _____

ДАТА ___/_____/201__ г