

ООО «Управляющая компания «Люмьер-комфорт», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Цыганкова Е.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «Имидл», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Левченко Д.А., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется выполнять комплекс профилактических работ по техническому обслуживанию следующих систем - автоматической пожарной сигнализации (Шифр проекта 82/12-АПС),
- внутреннего противопожарного водопровода (Шифр проекта 82/12-АУВП. АПТ),
- оповещения и управления эвакуацией при пожаре (Шифр проекта 82/12-АПС)
- порошкового пожаротушения (Шифр проекта 82/12-АУППТ),
- водяного пожаротушения (Шифр проекта 82/12- АУВП. АПТ)
(далее - Система) на объекте, расположенному по адресу: Санкт-Петербург, ул. Корпусная, д. 9, литер А (далее по тексту – «Объект»).

Перечень оборудования, входящий в состав Системы, указан в Приложении № 4 «Спецификация оборудования».

1.2. Заказчик обязуется оплатить работы Исполнителя в порядке, в сроки и на условиях, определенных настоящим Договором.

1.3. Состав работы Исполнителя по настоящему договору определен в Приложениях №1, №2, №3, №4, №5 к Договору.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Принять Систему, копию технической документации на Систему, копии документов, подтверждающих наличие гарантии на Систему и смонтированное оборудование, по акту в течение 10 дней с момента подписания Договора.

2.1.2. Выполнять работы, указанные в Приложениях №1, №2, №3, №4, №5 к настоящему Договору, в полном объеме и в согласованные сторонами сроки.

2.1.3. Обеспечить незамедлительную явку на Объект уполномоченного лица Исполнителя, в соответствии с п. 2.4.2 договора.

2.1.4. В течение 2 дней после окончания действия Договора передать Систему Заказчику по акту.

2.1.5. Надлежащим образом вести журнал работ по техническому обслуживанию и ремонту Системы.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Требовать от Заказчика необходимые сведения и документы, снимать копии предоставленных Заказчиком документов в целях исполнения обязательств по настоящему Договору.

2.2.2. Требовать от Заказчика обеспечения необходимых условий для работы, как до начала, так и во время оказания услуг/выполнения работ, в том числе: обеспечение пропуска на территорию Объекта, обеспечение всеми необходимыми ресурсами (средства подъема на высоту, электричество, вода и пр.), получение доверенности от Заказчика на представление его интересов.

2.2.3. Письменно уведомив Заказчика о приостановлении выполнения работ по Договору в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты, до устранения Заказчиком обязательства по оплате, а также в случаях, если Заказчиком не обеспечены условия, без соблюдения которых выполнение работ предусмотренных Договором невозможно.

2.2.4. В случае необходимости привлекать к выполнению работ третьих лиц по своему усмотрению. Исполнитель несет перед Заказчиком ответственность за действия привлеченных им третьих лиц в рамках действующего законодательства.

2.3.1. Напрямую контактировать с организацией, предоставившей гарантию на Систему и смонтированное оборудование, по вопросам гарантийного ремонта и обеспечивать исполнение указанной организацией гарантийных обязательств.

2.3.2. Проводить инструктаж персонала Исполнителя и привлеченных им лиц по технике безопасности и нести ответственность за соблюдение техники безопасности персоналом Исполнителя и привлеченными Исполнителем лицами.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Обеспечить Исполнителю необходимые условия для работы.

2.3.2. Представить Исполнителю сведения, документы, полномочия, необходимые для выполнения им своих обязательств по настоящему Договору, в соответствии с письменными запросами уполномоченных представителей Исполнителя.

2.3.3. Контролировать выполнение работ Исполнителем, включая качество выполняемых Исполнителем работ, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

2.3.4. Своевременно передать/принять Систему, с подписанием соответствующих актов.

2.3.5. Ежемесячно, не позднее 27 числа, подписывать предоставленные Исполнителем акты выполненных работ, при условии надлежащего качества выполнения Исполнителем работ и отсутствии претензий по выполненным работам со стороны Заказчика. При наличии у Заказчика претензий к качеству выполненных Исполнителем работ и отказе Заказчика от подписания актов выполненных работ, Заказчик обязан направить Исполнителю мотивированный отказ в приемке работ, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения актов выполненных работ подготовленных Исполнителем, после чего Стороны согласуют порядок и срок устранения выявленных недостатков и проведения работ.

2.3.6. При изменении планировочных, технологических решений по Объекту, при условии, что указанные изменения непосредственно влияют на оказание Исполнителем услуг и осуществление им работ по настоящему Договору, уведомлять об этом Исполнителя с представлением всех необходимых документов (проектная документация на перепланировки и прочее) для начала проектных работ по изменению Системы.

2.3.7. До начала работ по настоящему договору назначить приказом по предприятию лицо, ответственное за содержание и организацию эксплуатации Системы, уполномочив его принимать работу у Исполнителя и подписывать документы о приемке работ.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Требовать у Исполнителя представления сведений о ходе исполнения Договора.

2.4.2. Вызывать представителей Исполнителя на Объект, в случае обнаружения нештатной работы Системы в будние дни с 9 до 18 часов.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг по настоящему договору составляет **60 000 (Шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек в месяц, в том числе НДС 18% - 9 152 рубля 54 копейки.**

3.2. Оплата работ производится Заказчиком на основании подписанных сторонами актов выполненных работ, не позднее 5 числа месяца, за который осуществляется оплата, путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя на основании выставленного счета.

3.3. Услуги считаются оплаченными после поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, что подтверждается выпиской из банка, обслуживающего Исполнителя.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с даты заключения и действует в течение одного календарного года.

4.2. Положения настоящего договора могут быть изменены или дополнены только на основании письменного соглашения между Заказчиком и Исполнителем, оформленного как дополнительное соглашение к настоящему договору и заверенного подписями уполномоченных представителей сторон.

4.3. Досрочное расторжение настоящего договора допускается только по взаимному письменному соглашению сторон.

4.4. Договор считается продленным на следующий срок, если ни одна из сторон не заявит о его расторжении за 30 дней до окончания срока действия настоящего договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае если Заказчик нарушает срок оплаты выполненных Исполнителем работ более чем на 5 (пять) банковских дней, Заказчик по требованию Исполнителя уплачивает пеню в размере 0,1% от суммы счета за каждый день просрочки платежа, но не более стоимости работ за один месяц.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием

обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

5.3. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые стороны не могут оказывать влияния и за возникновение которых не несут ответственности, такие как: стихийные бедствия, пожары, чрезвычайные события социального характера (война, массовые беспорядки и т.п.), правительственные постановления или распоряжения государственных органов, делающие невозможным исполнение обязанностей сторон по настоящему Договору. Сторона, ссылающаяся на наступление обстоятельств непреодолимой силы, подтверждает их наступление документально, путем предоставления документа выданного уполномоченным государственным органом.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров.

6.2. В случае если стороны не придут к соглашению по спорным вопросам, споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Стороны условились о том, что документы, которыми они будут обмениваться в процессе выполнения настоящего договора, переданные по факсимильной и электронной связи, признаются имеющими юридическую силу.

7.2. В вопросах, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеет Приложения №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7 являющиеся неотъемлемой частью договора.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Заказчик

ООО «Управляющая компания «Люмьер-комфорт»

Юридический адрес: 197110, Санкт-Петербург, ул. Большая Зеленина, д. 20, литер А, пом. 3Н

ИНН 7813536930; КПП 781301001

ОГРН 1127847317960; ОКПО 09636219; ОКВЭД 70.32; ОКОГУ 4210014; ОКАТО 40288566000

р/счет 40702810455000000741 СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ОАО «СБЕРБАНК РОССИИ», г Санкт-Петербург

Кор. Счет 30101810500000000653

БИК 044030653

Генеральный директор

ООО «Управляющая компания

«Люмьер-комфорт»

Е.В. Цыганкова



2015 г.

Подрядчик

ООО «Имидл»

ИНН 7804468257 КПП 780401001 195220, г. Санкт-Петербург, ул. Гжатская, д. 9, лит. А, пом. 5-Н

ОГРН1089847110099

ОКПО 30581494

р/с 40702810904060006478 в Филиале № 7806 ВТБ 24 (ПАО) г. Санкт-Петербург

БИК 044030811

к/с 30101810300000000811

Генеральный директор

ООО «Имидл»

Д.А. Левченко



2015 г.

Объем услуг и порядок их оказания

1.1. Комплекс профилактических работ по техническому обслуживанию систем автоматической пожарной сигнализации, автоматического пожаротушения, системы оповещения и управления эвакуацией при пожаре и внутреннего противопожарного водопровода включает в себя:

- 1.1.1 Осуществление плановых регламентных работ (по регламентам, указанным в приложениях 2-5)
- 1.1.2 Устранение неисправностей Системы по вызову Заказчика в объеме текущего ремонта (прибытие на Объект представителя Исполнителя в течение одного рабочего дня с момента уведомления о неисправности;
- 1.1.3 Оказание технической помощи Заказчику, в случае необходимости, в вопросах эксплуатации системы (проведение инструктажа, составление инструкций и т.п.);
- 1.1.4 Выдачу технических рекомендаций по улучшению работы системы.

1.2 Текущий ремонт не включает в себя устранение неисправностей Системы, вызванные действиями третьих лиц (такие как поломка оборудования, обрыв шлейфов, хищение или кража оборудования), а также приведение Системы в рабочее положение после пожара или иного чрезвычайного происшествия.

1.3 Изменение конфигурации Системы, вызванное перепланировками Объекта, изменением его функционального назначения, изменения нормативно-правовой базы или другими причинами проводится по отдельному договору и не попадает под действие настоящего Договора.

1.4 Работы, указанные в п. 1.2 и 1.3 проводятся Исполнителем на основании дополнительных соглашений к Договору.

1.5 Не реже одного раза в квартал проведение проверки работоспособности систем и средств противопожарной защиты объекта с оформлением соответствующего акта проверки (на основании п. 61 Постановления Правительства Российской Федерации № 390 от 25 апреля 2012 г. «О противопожарном режиме»).

Заказчик

Генеральный директор

ООО «Управляющая компания «Люмьер-комфорт»

Е.В. Цыганкова

« » _____ 2015 г.



Подрядчик

Генеральный директор

ООО «Имидл»

Д.А. Левченко

« » _____ 2015 г.



Регламент плановых работ по техническому обслуживанию внутреннего противопожарного водопровода.

№	Перечень работ	Заказчик	Исполнитель
1	Внешний осмотр составных частей установки на отсутствие повреждений, коррозии, грязи, прочности крепления и герметичности		2 раза в год
2	Визуальный осмотр задвижек, обводных линий водомерного узла, подтяжка сальников, проверка работоспособности, проверка наличия опломбирования		2 раза в год
3	Проверка состояния защитной арматуры (обратные клапаны, редукционные клапаны) на предмет течи в стыках. Регулировочные работы.		2 раза в год
4	Осмотр пожарных кранов на предмет: отсутствие течи, наличие маховика, состояние пожарных рукавов, комплектность, наличие необходимой информации на дверях пожарных шкафчиков.		2 раза в год
5	Проверка работоспособности насосов-повысителей. Контрольная прокрутка насосов. Проверка переключения между основным и резервным насосами.		2 раза в год
6	Испытание водопровода на водоотдачу		2 раза в год
7	Внешний осмотр составных частей установки (АВР, шкафы управления, насосы и т.п.)		Ежемесячно
8	Контроль рабочего положения переключателей, исправности световой индикации		Ежемесячно
9	Контроль основного и резервного источников питания и проверка автоматического переключения питания с рабочего ввода на резервный		Ежемесячно
10	Измерение сопротивления защитного и рабочего заземления*	Ежегодно	
11	Измерение сопротивления изоляции электрических цепей*	1 раз в 3 года	
12	Комплексная проверка системы		Ежеквартально

Работы по п.п. 10,11 производятся специализированными организациями за отдельную плату при техническом содействии и контроле со стороны Исполнителя.

Заказчик

Генеральный директор

ООО «Управляющая компания «Люмьер-комфорт»

Е.В. Цыганкова

« ___ » _____ 2015 г.



Подрядчик

Генеральный директор

ООО «Имидл»

Д.А. Левченко

« ___ » _____ 2015 г.



Регламент плановых работ по техническому обслуживанию установки пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией при пожаре.

№	Перечень работ	Заказчик	Исполнитель
1	Внешний осмотр составных частей установки (приемно-контрольных устройств (приборов), шлейфа сигнализации, извещателей, оповещателей и т.п.) на отсутствие повреждений, коррозии, грязи, прочности крепления и т.п.	Ежедневно	Ежемесячно
2	Контроль рабочего положения выключателей и переключателей, исправности световой индикации, наличия пломб на приемно-контрольном устройстве	Ежедневно	Ежемесячно
3	Контроль основного и резервного источников питания и проверка автоматического переключения питания с рабочего ввода на резервный		Ежемесячно
4	Проверка работоспособности составных частей установки (приемно-контрольного устройства, извещателей, измерение параметров шлейфа сигнализации и т.д.)		Ежемесячно
5	Профилактические работы		Ежемесячно
6	Проверка работоспособности установки в целом		Ежемесячно
7	Метрологическая проверка КИП*	Ежегодно	
8	Измерение сопротивления защитного и рабочего заземления*	Ежегодно	
9	Измерение сопротивления изоляции электрических цепей*	1 раз в 3 года	
10	Комплексная проверка системы		Ежеквартально

*Работы по п.п. 7,8,9 производятся специализированными организациями за отдельную плату при техническом содействии и контроле со стороны Исполнителя.

Заказчик

Генеральный директор

ООО «Управляющая компания «Люмьер-комфорт»

Е.В. Цыганкова

« » _____ 2015 г.



Подрядчик

Генеральный директор

ООО «Имидл»

Д.А. Левченко

« » _____ 2015 г.



Регламент плановых работ по техническому обслуживанию установки порошкового пожаротушения.

№	Перечень работ	Заказчик	Исполнитель
1	Внешний осмотр составных частей системы (технической части - трубопроводов, распылителей, и т.д.; электротехнической части - шкафов электроавтоматики, и т.д.; сигнализирующей части - приемно-контрольных приборов, шлейфа сигнализации, извещателей, оповещателей и т.п.) на отсутствие механических повреждений, коррозии, грязи, прочности крепления и т.п.	Ежедневно	Ежемесячно
2	Проверка работоспособности составных частей системы (технологической части, электротехнической части и сигнализационной части)		Ежемесячно
3	Контроль основного и резервного источников питания и проверка автоматического переключения питания с рабочего ввода на резервный		Ежемесячно
4	Проверка работоспособности системы в ручном (местном, дистанционном) и автоматических режимах		Ежемесячно
5	Профилактические работы		Ежемесячно
6	Проверка работоспособности установки в целом		Ежемесячно
7	Измерение сопротивления защитного и рабочего заземления*	Ежегодно	
8	Измерение сопротивления изоляции электрических цепей*	1 раз в 3 года	
9	Комплексная проверка системы		Ежеквартально

Работы по п.п. 7,8 производятся специализированными организациями за отдельную плату при техническом содействии и контроле со стороны Исполнителя.

Заказчик

Генеральный директор

ООО «Управляющая компания «Люмьер-комфорт»

Е.В. Цыганкова

«__» _____ 2015 г.



Подрядчик

Генеральный директор

ООО «Имидл»

Д.А. Левченко

«__» _____ 2015 г.



Регламент плановых работ по техническому обслуживанию установки водяного пожаротушения.

№	Перечень работ	Заказчик	Исполнитель
1	Внешний осмотр составных частей системы (технической части – трубопроводов, оросителей обратных клапанов, дозирующих устройств, манометров, пневмобака, насосов и т.д.; электротехнической части – шкафов электроавтоматики, электродвигателей и т.д.; сигнализирующей части – приемно-контрольных приборов, шлейфа сигнализации, извещателей, оповещателей и т.п.) на отсутствие механических повреждений, коррозии, грязи, прочности крепления и т.п.	Ежедневно	Ежемесячно
2	Контроль рабочего положения запорной арматуры, давления, уровня воды и т.д.		Ежемесячно
3	Проверка работоспособности составных частей системы (технологической части, электротехнической части и сигнализационной части – пуск насоса при срабатывании клапана)		Ежемесячно
4	Контроль основного и резервного источников питания и проверка автоматического переключения питания с рабочего ввода на резервный		Ежемесячно
5	Проверка работоспособности системы в ручном (местном, дистанционном) и автоматических режимах (пуск насосов)		Ежемесячно
6	Промывка трубопроводов и смена воды в системе		Ежегодно
7	Профилактические работы		Ежемесячно
8	Проверка работоспособности установки в целом		Ежемесячно
9	Метрологическая проверка КИП*	Ежегодно	
10	Измерение сопротивления защитного и рабочего заземления*	Ежегодно	
11	Измерение сопротивления изоляции электрических цепей*	1 раз в 3 года	
12	Техническое освидетельствование составных частей системы, работающих под давлением*		В соответствии с нормами Госгортехнадзора

13	Комплексная проверка системы		Ежеквартально
----	------------------------------	--	---------------

* Работы по п.п. 9,10,11,12 производятся специализированными организациями за отдельную плату при техническом содействии и контроле со стороны Исполнителя.

Заказчик

Генеральный директор

ООО «Управляющая компания «Люмьер-комфорт»

Е.В. Цыганкова

« » _____ 2015 г.



Подрядчик

Генеральный директор

ООО «Имидл»

Д.А. Левченко

« » _____ 2015 г.



Спецификация оборудования (жилых помещений)

1. АПС и СОУЭ

1.1	Кол-во приборов ,шт	96
1	Пульт контроля и управления С2000М	1
2	Преобразователь интерфейсов С2000-ПИ	1
3	Блок реле С2000-СП1	11
4	Контроллер С2000-КДЛ	15
5	Контрольно-пусковой блок С2000-КПБ	4
6	Адресный расширитель С2000-АР8	3
7	Блок питания БРП 12-5/40	8
8	Аккумулятор Delta DTM 1240	8
9	Аккумулятор Delta DTM 1217	20
10	Блок реле С2000-СП2	5
11	Блок управления пож. оповещ. БУПО	10
12	Шкаф пожарной сигнализации ШПС	10

1.2	Кол-во пожарных извещателей ,шт	1154
1	Дымовой адресный ДИП-34А	1073
2	Ручной адресный ИПР 513-3А	81

1.3	Кол-во пожарных оповещателей ,шт	115
1	Комбинированный Маяк-12КПС "Выход"	115

2. АППЗ

1	Кол-во клапанов ДУ ,шт	80
2	Кол-во огнезадерживающих клапанов ,шт	130

3. Внутренний противопожарный водопровод

1.6	Кол-во пожарных кранов (ввп)	80
------------	-------------------------------------	-----------

Спецификация оборудования (не жилых помещений)

1. АПС и СОУЭ

1.1	Кол-во приборов ,шт	135
1	Персональный компьютер	1
2	Монитор VK222H	1
3	Пульт контроля и управления С2000М	1
4	Преобразователь интерфейсов С2000-ПИ	2
5	Блок реле С2000-СП1	10
6	ИБП Smart-UPS 1500VA	1
7	Контроллер С2000-КДЛ	18
8	Контрольно-пусковой блок С2000-КПБ	6

9	Адресный расширитель С2000-АР8	3
10	Блок питания БРП 12-5/40	12
11	Аккумулятор Delta DTM 1240	12
12	Аккумулятор Delta DTM 1217	26
13	Блок реле С2000-СП2	5
14	Блок управления пож. оповещ. БУПО	19
15	Шкаф пожарной сигнализации ШПС	18
16	Стойка речевого оповещения в сборе:	
	Блок тревожной сигнализации ЕР-616	1
	Блок монитора 8 линий РМ-608	2
	Блок контроля линий SC-624	1
	Усилитель мощности РА-648	3
	Зарядное устройство РВ-607	2
	Вент. панель ВР-610	6
	Вент. панель ВР-620	6
	Автоматич. вент. РР-602	1
	Цифровой магнитофон РВ-632А	1
	Контролер системы ESC-616	1
	Усилитель мощности РА-636	1
	Блок контроля питания РД-659	1
	Блок расширения распред. питания РД-658	1
	Аккумулятор Delta DTM 12220	6
	Микрофонная панель РМ-616	2

1.2	Кол-во пожарных извещателей ,шт	1384
1	Дымовой адресный ДИП-34А	650
2	Ручной адресный ИПР 513-3А	44
3	Линейный дымовой ИП 212-126 (6500RS)	29
4	Тепловой адресный С2000-ИП-02-02	661

1.3	Кол-во пожарных оповещателей ,шт	852
1	Речевой SWS-03	544
2	Речевой SWS-10	62
3	Световой Молния-12 "Выход"	246

2. АППЗ

1	Кол-во клапанов ДУ ,шт	43
2	Кол-во огнезадерживающих клапанов ,шт	293

3. ТУШЕНИЕ

3.1 Порошок

1.1	Кол-во модулей ,шт	709
1	МПП(Р)-8СВ-И-ГЭ-УХЛ кат. 3.1	651
2	МПП(Р)-8В-И-ГЭ-УХЛ кат. 3.1	58

1.2	Кол-во приборов ,шт	243
1	Пульт контроля и управления С2000М	1
2	С2000-АСПТ	87

3	Контрольно-пусковой блок С2000-КПБ	140
4	Блок реле С2000-СП1	4
5	Блок питания РИП 12 исп. 06	5
6	Прибор приемно-контрольный Сигнал 20П	1
7	Блок индикации и управления С2000-ПТ	4
8	Преобразователь интерфейсов С2000-ПИ	1

1.3	Кол-во пожарных извещателей ,шт	3006
1	Тепловой ИП 109-А3-01	3006

1.4	Кол-во пожарных оповещателей ,шт	63
1	Световой Блик-С-12 "Порошок не входи"	57
2	Световой Блик-ЗС-12 "Порошок уходи"	6

3.2 Вода

1.1	Кол-во приборов ,шт	7
1	Прибор пожарный управления Поток-3Н	1
2	Прибор приемно-контрольный Сигнал 20П	3
3	Блок питания РИП 24 исп. 06	1
4	Блок индикации С2000-БИ SMD	1
5	Блок индикации С2000-БИ	1

1.2	Кол-во насосов ,шт	4
1	Электродвигатель насоса CR15-8, 11кВт	3
2	Электродвигатель жоккей насоса CR1s-21, 0,75кВт	1

1.3	Кол-во шкафов ,шт	4
1	Шкаф контрольно-пусковой ШКП-4	1
2	Шкаф контрольно-пусковой ШКП-18	3

1.4	Кол-во (длина труб),м	4676
1.5	Кол-во оросителей ,шт	1120

3. Внутренний противопожарный водопровод

1.6	Кол-во пожарных кранов (ввп)	59
------------	-------------------------------------	-----------

Заказчик

Генеральный директор

ООО «Управляющая компания «Люмьер-комфорт»

Е.В. Цыганкова

« ___ » _____ 2015 г.



Подрядчик

Генеральный директор

ООО «Имидж»

Д.А. Левченко

« ___ » _____ 2015 г.



ГРАФИК
проведения технического обслуживания и ремонта

Вид работ	календарные месяцы											
	январь	февр.	март	апрель	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	нояб.	дек.
ТО - 1	20-30	20-28	20-30	20-30	20-30	20-30	20-30	20-30	20-30	20-30	20-30	20-30
ТО - 2											20-30	
ремонт	по вызову заказчика в течение - 24 часов; ремонт, связанный с заменой (ремонтом) узлов и блоков - 3 суток.											

Заказчик

Генеральный директор

ООО «Управляющая компания «Люмьер-комфорт»

Е.В. Цыганкова

« »

2015 г.



Подрядчик

Генеральный директор

ООО «Имидл»

Д.А. Левченко

« »

2015 г.

