ПРОТОКОЛ №7
годового общего собрания владельцев помещений в очно-заочной форме
многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу:
Санкт-Петербург, ул. Корпусная дом 9,

Санкт-Петербург «09» августа 2017 года

Дата начала проведения голосования: «17» июня 2017 года
Дата окончания приема бюллетеней (решений) «30» июля 2017 года
(19.06.2017 года очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам, поставленным на голосование, в центральном холле ЖК Люмьер, присутствующие согласно Приложения № 4 к протоколу № 7 ГОСС от 09.08.17).

В период с 17.06.17 г. по 30.07.2017 года. – прием решений (бюллетеней для голосования)- Корпусная д. 9 пом. 39-н (диспетчерская) или пом. 3-н кабинет «старшего администратора»; пом. УК (между 7 и 8 парадной);

Дата подсчета голосов: - «09» августа 2017 года
Место подсчета голосов - Санкт-Петербург, ул. Корпусная дом 9 пом. 3-Н

Инициатор проведения общего собрания владельцев помещений в многоквартирном доме по адресу: Санкт-Петербург, ул. Корпусная д. 9 - Игнатова Е.А, собственник пом-35-Н (Св-во № 78-78/031-78/080/014/2015-90/1 от 04.08.2015) тел (812)777 99 88;

Порядок подсчета голосов, которыми обладает каждый собственник: 1 кв. м. площади соответствует 1 голосу.

Общая площадь жилых (нежилых) помещений многоквартирного дома подлежащих голосованию составляет 48354,2 кв.м.

В голосовании приняли участие владельцы помещений, обладающие «52,991%» процентами голосов от общего числа голосов, что составляет 25 606,36 кв. метров и является достаточным для принятия решения по вопросам повестки дня собрания. **Кворум имеет.**

Из которых квалифицированными приняты «52 566%» голосов, что составляет 25 367,98 кв. метров; не квалифицированными приняты «0,425%» голосов, что составляет – 205,80 кв м. (отсутствие сведений о гос.регистрации помещения)

Собрание правомочно. Кворум имеет.

Повестка дня:

1	**Вопрос 1** (процедурный): Выбрать Председателем собрания собственника помещения 35-н Игнатову Е.А.; Секретарем собрания собственника кв. 69 Троицкую С.Н
2	**Вопрос 2** (процедурный): Уполномочить на подписание протокола общего собрания председателя, секретаря и членов счетной комиссии
3	**Вопрос 3**: Выбор состава счетной комиссии Общего собрания в составе: Председателя собрания; Секретаря собрания, представителя ООО «УК «Люмьер-комфорт» (по доверенности); Представителей Совета дома
4	**Вопрос 4:** .Утвердить годовой отчет ООО «УК «Люмьер-Комфорт» (ОГРН 1127847317960 ИНН 7813536930) за 2016 год (**Приложение к бюллетеню №1**)
5	**Вопрос 5:** Утвердить план работ предложенный ООО «УК «Люмьер-Комфорт» (ОГРН 1127847317960 ИНН 7813536930) на 2017 год (**Приложение № 2);**
6	**Вопрос 6:**. Принять тарифы на жилищные услуги МКД на следующий календарный год (**Приложение № 3);**
7	**Вопрос 7:** Пролонгировать договор управления с управляющей компанией на следующий календарный срок
8	**Вопрос 8:** Провести голосование и выбрать следующий состав (10 человек) в члены Совета дома на следующий календарный срок.
9	**Вопрос 9**: Принять решение о текущих вопросах пребывания в МКД: 09.1 Утвердить решение по помывке фасадов в 2018 году 09.2 Утвердить зашивку ворот поликарбонатом, принять затраты из статьи «текущий ремонт». 09.3. Утвердить расчет начислений ежемесячного потребления электроэнергии и хвс на общедомовые нужды, исходя из показаний "общедомового прибора учета", с учетом показаний "индивидуальных приборов учета". 09.4 Замена светильников в мусороприемных холлов на «С датчиками освещения». 09.5. Установка дополнительной системы тонкой очистки после ИТП. 09.6. Проведение тепловизионного обследования МКД с составлением нового энергетического паспорта. 09.7 Установка дополнительных универсальных ретрансляторов сигнала сотовых операторов в паркинг для усиления сигнала 3-4G, для работы навигаторов и бесперебойной работы телефона при въезде в паркинг. 09.8. Утвердить Установку дополнительного насоса на вход в водомерный узел, для увеличения давления ГВС и ХВС.
10	**Вопрос 10**: Зачесть сумму **1 291 900,14 руб,** полученную от экономии в управлении МКД и использования общедомового имущества в 2016 году, в следующих пропорциях, согласно Приложению № 4 о Фонде развития Многоквартирного дома, договора управления МКД.
11	**Вопрос 11:** Утвердить регламент зачета сэкономленных денежных средств по итогу годового управления-распределить средства среди собственников: - жилых помещений, долг которых не превышает на 1 января 2017 г – не более 3 месяцев; - паркинга, долг которых не превышает на 1 января 2017 г –не более 2 месяцев;

Председатель собрания Секретарь собрания

	- нежилых помещений, долг которых не превышает на 1 января 2017 г – не более 2 месяцев;
12	**Вопрос 12**: Подтверждение места размещения уведомлений о проведении собраний и уведомлений о решения собственников (протоколов собрания) и места хранения бюллетеней, протоколов собрания и финансового отчета помещении управляющей компании, утвердить ответственного за хранение протоколов и решений – генеральног директора ООО «УК «Люмьер-комфорт»

Итоги собрания (голосования):

По вопросу №1 (процедурному): Об избрании председателя и секретаря Общего собрания :
Председателем общего собрания – Игнатову Е.А. пом. 35-Н
Секретарем собрания – Троицкую С.Н. кв. 69

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА **89,7** % голосов ПРОТИВ **7,5** % голосов ВОЗДЕРЖАЛСЯ **2,8**% голосов

РЕШИЛИ:
- избрать Председателем общего собрания – Игнатову Е.А. пом.35-Н
- избрать секретарем собрания Троицкую С.Н. кв 69

По Вопросу 2 (процедурному): Уполномочить на подписание протокола общего собрания председателя, секретаря и членов счетной комиссии

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА **94,8** % голосов ПРОТИВ **3,4**% голосов ВОЗДЕРЖАЛСЯ **0,9**% голосов

РЕШИЛИ:
Уполномочить на подписание протокола общего собрания председателя, секретаря и членов счетной комиссии

По Вопросу 3 (процедурному): О выборе состава счетной комиссии Общего собрания в составе:

Председателя собрания: собственника пом 35-Н, Игнатову Е.А.;
Секретаря собрания: Собственника кв 69 Троицкую С.Н.,
Представитель ООО «УК «Люмьер-комфорт» (ген.директор или представитель по доверенности);
Представителя Совета дома – собственника кв. 42 - Яковлеву С.Ф.
Представителя Совета дома – собственника кв. 89- Тернову Л.А.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА **92,1** % голосов ПРОТИВ **1,5** % голосов ВОЗДЕРЖАЛСЯ **6,2** % голосов

РЕШИЛИ:
Состав счетной комиссии выбран из:
Председателя собрания: собственника пом 35-Н, Игнатову Е.А.;
Секретаря собрания: Собственника кв 69 Троицкую С.Н.,
Представитель ООО «УК «Люмьер-комфорт» (по доверенности);
Представителя Совета дома – собственника кв. 42 - Яковлеву С.Ф.
Представителя Совета дома – собственника кв. 89- Тернову Л.А.

4	**Вопрос 4**. Утвердить годовой отчет ООО «УК «Люмьер-Комфорт» (ОГРН 1127847317960 ИНН 7813536930) за 2016 год (**Приложение 1 к протоколу №7 ГОСС от 09.08.17.)**

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА **89,6** % голосов ПРОТИВ **3,6** % голосов ВОЗДЕРЖАЛСЯ **6,5** % голосов

РЕШИЛИ:
Утвердить *годовой отчет ООО «УК «Люмьер-Комфорт» (ОГРН 1127847317960 ИНН 7813536930) за 2016 год* ***(Приложение № 1 к протоколу № 7 ГОСС от 09.08.17.)***

Председатель собрания Секретарь собрания

_____ _____

5	**Вопрос 5:**. Утвердить план работ предложенный ООО «УК «Люмьер-Комфорт» (ОГРН 1127847317960 ИНН 7813536930), на 2017 год (**Приложение 2 к Протоколу № 7 ГОСС от 09.08.17.**)

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА **86,7** % голосов ПРОТИВ **4,9** % голосов ВОЗДЕРЖАЛСЯ **8,4** % голосов

РЕШИЛИ:

Утвердить *план работ предложенный ООО «УК «Люмьер-Комфорт» (ОГРН 1127847317960 ИНН 7813536930) на 2017 год* ***(Приложение 2 к Протоколу № 7 ГОСС от 09.08.17.)***

6	**Вопрос 6:.** Принять тарифы на жилищные услуги МКД на следующий календарный год. (**Приложение № 3 к протоколу №7 ГОСС от 09.08.17.**)

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА **83,2** % голосов ПРОТИВ **7,5** % голосов ВОЗДЕРЖАЛСЯ **8,4** % голосов

РЕШИЛИ:

Принять изменения в тарифе начисления обязательных коммунальных платежей на 2017 год и утвердить предложенный тариф на следующий календарный год ***((Приложение № 3 к протоколу №7 ГОСС от 09.08.17)***

7	**Вопрос 7:** Пролонгировать договор управления с управляющей компанией на следующий календарный срок

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА **81,8** % голосов ПРОТИВ **9,3** % голосов ВОЗДЕРЖАЛСЯ **8,6** % голосов

РЕШИЛИ:
Пролонгировать договор управления с управляющей компанией ООО «УК «Люмьер-Комфорт» на следующий календарный срок, в соответствии с договором управления (3 года).

8	**Вопрос 8:** Провести голосование и выбрать следующий состав **(10 человек),** в члены Совета дома на следующий календарный срок.

ГОЛОСОВАЛИ:

	ЗА (%)	ПРОТИВ (%)	ВОЗДЕРЖАЛСЯ (%)
1) кв 024 Панфилова Л.А.- 1 пар	*22,0*	*55,0*	*16,8*
2) кв 042 Яковлева С.Ф.- 2 пар	*72,2*	*7,4*	*15,6*
3) кв 035 Иванов О.В – 2 пар	*73,2*	*4,1*	*16,6*
4) кв.069 Троицкая С.Н. -3 пар	*71,3*	*7,8*	*14,8*
5) кв 066 Дубовский О.В.- 3 пар	*30,2*	*54,4*	*11,4*
6) кв 087 Тернова Л.А. - 4 пар	*75,3*	*7,2*	*14,0*
7) кв 149 Чаплыгин С.Н.-5 пар	*21,7*	*51,9*	*16,3*
8) кв 180 Цветков Д.В – 6 пар	*71,4*	*4,6*	*15,1*
9) кв 202 Дубровский Д.А.-6 пар	*30,3*	*55,7*	*11,6*
10) кв 226 Рассудихин А.М.- 7 пар	*76,6*	*6,5*	*13,2*

Председатель собрания

Секретарь собрания

11) кв 263 Буланов А.В.- 8 пар	*80,1*	*4,3*	*12,6*
12) кв 287 Кручинин В.В.-9 пар	*69,9*	*4,2*	*18,9*
13) Пом 141-н Локтев В.А -9 пар	*20,7*	*53,0*	*17,8*
14) кв 292 Левин Я.Э.-9 пар	*19,3*	*53,8*	*16,9*
15) кв 317 Капцова Е.В. – 10 пар	*80,7*	*3,4*	*12,8*
16) Пом 35-Н Игнатова Е.А.-ком.пом	*66,5*	*13,6*	*13,1*

РЕШИЛИ:

Выбрать следующий состав (10 человек), в члены Совета дома на следующий календарный срок (2 года):

1) *кв 317 Капцова Е.В. – 10 пар*
2) *кв 263 Буланов А.В.- 8 пар*
3) *кв 226 Рассудихин А.М.- 7 пар*
4) *кв 087 Тернова Л.А. - 4 пар*
5) *кв 035 Иванов О.В – 2 пар*
6) *кв 180 Цветков Д.В – 6 пар*
7) *кв 042 Яковлева С.Ф.- 2 пар*
8) *кв.069 Троицкая С.Н. -3 пар*
9) *кв 287 Кручинин В.В.-9 пар*
10) *Пом 35-Н Игнатова Е.А.-ком.пом*

9	**Вопрос 9: Принять решение о текущих вопросах пребывания в МКД:**

Вопрос 09,1. Утвердить решение по помывке фасадов в 2018 году до 3 этажа (зоны наибольшей загрязненности)

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА **88,1** % голосов ПРОТИВ **6,7**% голосов ВОЗДЕРЖАЛСЯ **5,0** % голосов

РЕШИЛИ:

Утвердить решение по помывке фасадов в 2018 году до 3 этажа (зоны наибольшей загрязненности)

Вопрос 09.2. Зашить ворота со стороны мусорной клетки поликарбонатом, утвердить затраты за счет статьи "текущий ремонт"

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА **21,9** % голосов ПРОТИВ **71,5** % голосов ВОЗДЕРЖАЛСЯ **6,3** % голосов

РЕШИЛИ:

Не зашивать ворота со стороны мусорной клетки поликарбонатом.

Вопрос 09,3 Утвердить расчет начислений ежемесячного потребления электроэнергии хвс и гвс, исходя из показаний "общедомового прибора учета", с учетом показаний "индивидуального прибора учета тепла", разницу в начислениях разделить пропорционально между помещений как начисления на ОДН согласно формуле:

*а) за индивидуальное потребление: Сумма за потребление =Показание прибора учета тепла (Гкал)*на тариф;*

*б)за моп: Сумма за потребление=((Показания общ.дом приб.учета - сумма показаний индивид прибор учета)/ на S всю площадь)*Sпомещения*на тариф.*

ГОЛОСОВАЛИ:

Председатель собрания Секретарь собрания

_____ _____

ЗА **80,4** % голосов ПРОТИВ **8,6** % голосов ВОЗДЕРЖАЛСЯ **9,8** % голосов

РЕШИЛИ:
Утвердить расчет начислений ежемесячного потребления электроэнергии хвс и гвс, исходя из показаний "общедомового прибора учета", с учетом показаний "индивидуального прибора учета тепла", разницу в начислениях разделить пропорционально между помещений как начисления на ОДН согласно представленной формуле.

Вопрос 09.4 .Установить в мусороприемные холлы на этажах новые светильники с «датчиками освещения», утвердить сумму затрат на замену до 70 тысяч рублей

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА **83,3** % голосов ПРОТИВ **8,1** % голосов ВОЗДЕРЖАЛСЯ **7,9** % голосов

РЕШИЛИ:
Установить в мусороприемные холлы на этажах новые светильники с «датчиками освещения», утвердить сумму затрат на замену до 70 тысяч рублей

Вопрос 09.5 Установить дополнительную систему очистки ГВС после ИТП, утвердить стоимость до 330 тыс. руб.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА **76,5** % голосов ПРОТИВ **9,7** % голосов ВОЗДЕРЖАЛСЯ **12,4** % голосов

РЕШИЛИ:
Установить дополнительную систему очистки ГВС после ИТП, утвердить стоимость расходов по установке, включая материалы и работы до 330 тыс. рублей

Вопрос 09,6 Провести тепловизионное обследование МКД, с составлением нового энергетического паспорта и плана по энергосбережению. Утвердить стоимость затрат до 150 тыс. рублей

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА **20,5** % голосов ПРОТИВ **69,0** % голосов ВОЗДЕРЖАЛСЯ **10,2** % голосов

РЕШИЛИ:

Не проводить тепловизионное обследование МКД.

Вопрос 09,7 Утвердить установку дополнительных универсальных ретрансляторов сигнала сотовых операторов в паркинг для усиления сигнала 3-4G, для работы навигаторов и бесперебойной работы телефона.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА **20,3** % голосов ПРОТИВ **73,8** % голосов ВОЗДЕРЖАЛСЯ **5,8** % голосов

РЕШИЛИ:

Не устанавливать дополнительное оборудование.

Вопрос 09.8 Утвердить Установку дополнительного насоса на вход в водомерный узел для увеличения давления ГВС и ХВС. Утвердить сумму не более 150 тыс.рублей

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА **78,8** % голосов ПРОТИВ **9,3** % голосов ВОЗДЕРЖАЛСЯ **11,7** % голосов

РЕШИЛИ:
Утвердить установку дополнительного насоса на вход в Водомерный узел для увеличения давления ГВС и ХВС. Утвердить сумму затрат на установку не более 150 тыс.рублей.

Председатель собрания Секретарь собрания

_____ _____

10	**Вопрос 10:** Зачесть сумму **1 291 900,14 руб,** полученную от экономии в управлении МКД и использования общедомового имущества в 2016 году, в следующих пропорциях, согласно **Приложению № 4** о Фонде развития Многоквартирного дома, договора управления МКД.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА **95,8** % голосов ПРОТИВ **3,1** % голосов ВОЗДЕРЖАЛСЯ **0,8** % голосов

РЕШИЛИ:

Зачесть сумму, *полученную от экономии в управлении МКД в 2016 году* ***в пропорциях, согласно Приложению № 4*** *к договору управления МКД: о Фонде развития Многоквартирного дома:*
К зачету собственникам ***50% 645 950,07*** *руб*
Зачисление в резервный фонд МКД на 2016 год ***40% 516 760,06 руб***
Доп.вознагр. УК от экономии 10% 129 190,01 руб

11	**Вопрос 11:** Утвердить регламент зачета сэкономленных денежных средств по итогу годового управления - распределить средства среди собственников, зачет производить только при полном погашении задолженности на 1 августа 2017 за предыдущий период : *.- жилых помещений, долг которых не превышает на 1 января 2017 г – . 3 месяцев;* *.- паркинга, долг которых не превышает на 1 января 2017 г –2 месяцев;* *.-нежилых помещений, долг которых не превышает на 1 января 2017 г – 2 месяцев*

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА **91,3** % голосов ПРОТИВ **4,6** % голосов ВОЗДЕРЖАЛСЯ **3,8** % голосов

РЕШИЛИ:

Утвердить предложенный регламент зачета сэкономленных денежных средств по итогу годового управления - распределить средства среди собственников, зачет производить только при полном погашении задолженности на 1 августа 2017 за предыдущий период:

.- жилых помещений, долг которых не превышает на 1 января 2017 г – . 3 месяцев;
.- паркинга, долг которых не превышает на 1 января 2017 г –2 месяцев;
.-нежилых помещений, долг которых не превышает на 1 января 2017 г – 2 месяцев

12	**Вопрос 12:** Подтвердить, в качестве места размещения решения собственников (протокола), а также уведомлений о предстоящих общих собраний собственников - доски объявлений в парадных, первый этаж; информационные доски в грузовых лифтах; сайт УК Люмьер-Комфорт, по адресу http:// lumiere-comfort.ru, за 10 дней до проведения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома. Подтверждение места хранения бюллетеней, протоколов собрания и финансового отчета, утвердить ответственного за хранение протоколов и решений – генерального директора ООО «УК «Люмьер-комфорт»

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА **92.4** % голосов ПРОТИВ **3.1** % голосов ВОЗДЕРЖАЛСЯ **4.3** % голосов

РЕШИЛИ:

Утвердить, в качестве места размещения решения собственников (протокола), а также уведомлений о предстоящих общих собраний собственников - доски объявлений в подъездах, первый этаж; информационные доски в грузовых лифтах; сайт УК Люмьер-Комфорт, по адресу http:// lumiere.com.ru, за 10 дней до проведения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.
Утвердить местом хранения протоколов собрания и финансового отчета, решений собственников офис ООО «УК «Люмьер-комфорт» (ИНН 7813536930 КПП 781301001 ОГРН 1127847317960, местонахождение: 197110, Санкт-Петербург, ул. Корпусная д.9), утвердить ответственного за хранение протоколов и решений – генерального директора ООО «УК «Люмьер-комфорт»

Председатель собрания Секретарь собрания

_____ _____

Неотъемлемыми приложениями к настоящему протоколу являются:

1. Уведомление о проведении ГООСС за 2016 год 1 лист
2. Годовой финансово-хозяйственный отчет **Приложение 1 к Протоколу №7 ГОСС от 09.08.17) – 5 листов**
3. План работ по содержанию и текущему ремонту ЖК Люмьер на 2017 год **Приложение 2 к Протоколу № 7 ГОСС от 09.08.17.) – 2 листа**
4. **Тарифы начисления** обязательных коммунальных платежей на 2016 **Приложение 3 к Протоколу № 7 ГОСС от 09.08.17)- 1 лист**
5. Реестр собственников помещений, принявших участие в очной части собрания **Приложение 4 к Протоколу № 7 ГОСС от 09.08.17)- 8 листов**
6. Реестр собственников с верификацией распределенных решений по вопросам голосования **Приложение 5 к Протоколу № 7 ГОСС от 09.08.17.)- 50 листов**
7. Решения/бюллетени собственников по вопросам повестки дня общего собрания в количестве **182 штуки. (524 листа)**

ИТОГО Приложений на 592 Листах. Прошито и пронумеровано, скреплено подписями счетной комиссии.

Председатель собрания _____ /Игнатова Е.А/

Секретарь собрания _____ / Троицкая С.Н./

Счетная комиссия:

Представитель Совета дома _____ / Тернова Л.А./

Представитель Совета дома _____ / Яковлева С.Ф./

Представитель ООО УК Люмьер-комфорт

Генеральный директор _____ / Цыганкова Е.В./

Председатель собрания

_____

Секретарь собрания

_____

Прошито и пронумеровано
Скреплено печатью
4 (четыре) листов